

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2024		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2025-07-03	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBELSKIE	Powiat OPOLSKI
Gmina PONIATOWA	Ulica MŁODZIEŻOWA	Nr domu 6	Nr lokalu
Miejscowość PONIATOWA	Kod pocztowy 24-320	Poczta PONIATOWA	Nr telefonu 0818204236
Nr faksu 0818204236	E-mail soni.poniatowa@gmail.com	Strona www www.niepelnosprawni-poniatowa.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-05-16		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-06-01		
5. Numer REGON	43121149900000	6. Numer KRS	0000012774
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Iwona Nowak	Prezes	TAK
	Krystyna Rudnicka	Wiceprezes	TAK
	Grzegorz Chłodny	Sekretarz	TAK
	Dorota Zawadzka	Skarbnik	TAK
	Dominika Zielińska	Członek	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Sągała	Przewodniczący	TAK
	Beata Koral	Członek	TAK
	Beata Jurak	Członek	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem Stowarzyszenia jest podejmowanie działań na rzecz zdrowia, kształcenia i szczęścia osób niepełnosprawnych, a szczególnie z upośledzeniem intelektualnym, przestrzegania wobec nich praw człowieka i dziecka, stworzenie im warunków do wszechstronnego rozwoju, godnego życia w otwartym społeczeństwie poprzez działalność w zakresie dobroczynności, ochrony zdrowia i opieki społecznej tych osób oraz ich rodzin i opiekunów. Działalność statutowa prowadzona przez Stowarzyszenie jest działalnością nieodpłatną lub odpłatną, z której dochód przeznaczany się na cele statutowe.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	

Wyżej określone cele Stowarzyszenie realizuje przez:

1. Inicjowanie i występowanie z wnioskami:

a/ o uregulowania prawne gwarantujące przestrzeganie praw człowieka wobec osób niepełnosprawnych a szczególnie z upośledzeniem intelektualnym oraz poszkodowanych w wypadkach drogowych, a w szczególności zaspokajania ich potrzeb w zakresie leczenia, rehabilitacji, edukacji, pracy, opieki, udziału w kulturze i rekreacji, integracji z otwartym środowiskiem oraz zabezpieczenia socjalnego i ochrony prawnej.

b/ o uregulowania prawne w zakresie niezbędnych form pomocy dla rodzin i opiekunów osób niepełnosprawnych a szczególnie z upośledzeniem intelektualnym oraz poszkodowanych w wypadkach drogowych.

2. Inicjowanie i prowadzenie różnorodnych form pomocy dla rodzin osób niepełnosprawnych a szczególnie z upośledzeniem intelektualnym oraz poszkodowanych w wypadkach drogowych, a w szczególności: grup samopomocowych, grup wsparcia, usług domowych; placówek czasowego pobytu, doradztwa, poradnictwa, terapii psychologicznej, realizacja programów i podejmowanie innych działań umożliwiających integrację i reintegrację zawodową członków rodzin i opiekunów osób z niepełnosprawnością intelektualną itp.

3. Tworzenie warunków:

a/ osobom niepełnosprawnym a szczególnie z upośledzeniem intelektualnym oraz poszkodowanym w wypadkach drogowych do decydowania o swoich sprawach zarówno w rodzinach, jak i w placówkach, w których przebywają, m.in. poprzez doradztwo, asystowanie i opiekę prawną

b/ włączania dzieci, młodzieży i dorosłych w tok normalnego życia, korzystania przez nich z ogólnodostępnej infrastruktury społecznej i form życia społecznego, z zapewnieniem im - w razie potrzeby - odpowiedniego wsparcia, zwłaszcza w postaci specjalistycznej pomocy, doradztwa i asysty.

4. Prowadzenie:

a/ różnorodnych usług na zlecenie i ze środków własnych m.in. w formie placówek i zespołów rehabilitacyjnych i edukacyjnych, działalności rehabilitacyjno - rekreacyjnej, w tym rehabilitacji zawodowej i rehabilitacji społecznej, sportowej, organizowanie turnusów rehabilitacyjnych, organizowanie dowozu oraz poradnictwo i doradztwo dla osób niepełnosprawnych a szczególnie z upośledzeniem intelektualnym oraz poszkodowanych w wypadkach drogowych,

b/ działalności edukacyjnej i szkoleniowej w stosunku do rodziców i osób działających na rzecz niepełnosprawnych.

c/ działalności wydawniczej, informacyjnej i popularyzatorskiej,

d/ działalności gospodarczej związanej z realizacją celów statutowych, z której dochód może być przeznaczony wyłącznie na te cele.

5. Określanie i przestrzeganie wymagań etycznych wobec działaczy i pracowników Stowarzyszenia, a w szczególności wobec pracujących bezpośrednio z osobami niepełnosprawnymi a szczególnie z upośledzeniem intelektualnym oraz poszkodowanymi w wypadkach drogowych.

6. Inspirowanie różnych osób do podejmowania zadań w charakterze wolontariuszy oraz stwarzanie warunków dla ich działalności.

7. Współpracę:

a/ z organami władzy państwowej, samorządowej, organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi związkami wyznaniowymi, fundacjami, a także placówkami i osobami fizycznymi dla realizacji celów statutowych.

b/ z organizacjami międzynarodowymi i zagranicznymi,

8. Gromadzenie funduszy na działalność Stowarzyszenia.

9. Inną działalność korzystną dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

ŚOW „Pinokio” w 2023r. świadczył usługi łącznie 56 w/w osobom, skierowanym na pobyt dzienny decyzjami administracyjnymi. W większości były to osoby mieszkające w powiecie opolskim (50 osób), pozostałe mieszkaly w powiatach ościennych: lubelskim, puławskim, kraśnickim (6 osób – stan na 31.12.2023r) i zostały skierowane do ŚOW „Pinokio” na mocy stosownych porozumień (określonych przez rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy [t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 249]) zawartych pomiędzy Powiatem Opolskim a gminami/powiatami ich zamieszkania. W ramach pobytu dziennego Ośrodek funkcjonował 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) przez 8 godzin dziennie (z przerwą w okresie zamknięcia zgodnego z § 6 ust. 3-5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy [t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 249], to jest: 02.05.2023r. oraz 14.08.-01.09.2023r.). Przez 7 godzin dziennie prowadzone były zajęcia z uczestnikami. Pozostały czas (poza zajęciami z uczestnikami) został przeznaczony na czynności porządkowe, przygotowanie do zajęć, uzupełnianie prowadzonej dokumentacji, a także zapewnienie opieki uczestnikom w trakcie dowożenia na zajęcia lub odwożenia po zajęciach. W 2024r. przy realizacji zadania publicznego operator projektu zatrudniał osoby na następujących stanowiskach:

- instruktor terapii zajęciowej (w całym 2024r. łącznie 10 osób),
- psycholog (1 osoba),
- pracownik socjalny (1 osoba),
- asystent osoby niepełnosprawnej (1 osoba),
- technik masażysta (1 osoba),
- kierownik (1 osoba),
- księgowa (1 osoba),
- samodzielny referent administracyjny (1 osoba),
- kadrowa (1 osoba),
- kierowca – opiekun (1 osoba),
- sprzątaczkę – opiekun (1 osoba).

Na dzień 31.12.2024r. operator projektu zatrudniał na w/w stanowiskach 21 osób w łącznym wymiarze 19,25 etatu.

Poza tym operator projektu, na podstawie umów cywilnoprawnych, zatrudniał w 2024r. dogoterapeutę, fizjoterapeutę oraz osoby wspomagające realizowanie zadań pracodawcy: radcę prawnego i inspektora ochrony danych osobowych, a także osobę świadczącą usługi informatyczne. Ponadto operator projektu korzystał z usług specjalisty bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wszystkie usługi specjalistyczne Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” na rzecz uczestników w 2024r. były świadczone w sposób indywidualny lub zespołowy w oparciu o indywidualne plany postępowania wspierające – aktywizującego poszczególnych uczestników (regularnie podlegające ocenie i modyfikowane w przypadku wystąpienia takiej potrzeby).

W 2024r. ŚOW „Pinokio” prowadził z uczestnikami terapię zajęciową w pracowniach:

- gospodarstwa domowego,
- rękodzieła,
- multimedialnej,
- przedsiębiorczości,
- projektowania i wykonawstwa,
- teatralnej wraz z pracownią majsterkowicza (zapleczem technicznym),
- rewalidacyjnej (3 grupy).

Ponadto Ośrodek świadczył następujące usługi według bieżących potrzeb uczestników:

- usługi psychologiczne:
 - indywidualne poradnictwo psychologiczne,
 - grupowe zajęcia psychoedukacyjne;
- usługi socjalne: praca socjalna;
- indywidualne zajęcia pedagogiczne;
- poradnictwo prawne;
- terapia ruchowa, w tym: zajęcia sportowe i rekreacja;
- inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy: w ramach realizacji indywidualnych planów postępowania wspierającego – aktywizującego tych uczestników, których potrzeby koncentrują się wokół aktywności zawodowej lub prozawodowej – kształtowanie nawyków celowej aktywności, podejmowanie zaplanowanej i ustrukturyzowanej aktywności niezbędnej w procesie świadczenia pracy, dostarczanie wiedzy na temat wymogów procesu aplikowania o pracę oraz procesu jej świadczenia, dostarczanie informacji o specyfice konkretnych zawodów;
- zdrowotne świadczenia rehabilitacyjne:
 - fizjoterapia;
 - masaż leczniczy;
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;

- niezbędna opieka, w szczególności dla uczestników z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

W godzinach porannych ŚOW „Pinokio” prowadził z uczestnikami moderowane zajęcia integracyjne (o określonej tematyce przypisanej do każdego dnia tygodnia).

W Środowiskowym Ośrodku Wsparcia „Pinokio” działa Rada Uczestników. Zgodnie ze swoim statutem jest ciałem wspierającym uczestników Ośrodka oraz ciałem doradczym kierownika Ośrodka i Zespołu Wspierająco – Aktywizującego Ośrodka.

Do zadań Rady Uczestników (zgodnie z jej statutem) należy:

- współpraca z kierownikiem ŚOW „Pinokio” i Zespołem Wspierająco – Aktywizującym Ośrodka w celu tworzenia optymalnych warunków funkcjonowania uczestników Ośrodka,
- zbieranie i/lub przyjmowanie i opracowywanie spostrzeżeń, propozycji, pomysłów, wniosków uczestników Ośrodka odnośnie do organizacji i bieżącego funkcjonowania Ośrodka na rzecz jego uczestników oraz przekazywanie ich kierownikowi ŚOW „Pinokio” i Zespołowi Wspierająco – Aktywizującemu Ośrodka,
- podejmowanie inicjatyw i współuczestniczenie (w tym w imieniu uczestników Ośrodka) w planowaniu zajęć wspierająco – aktywizujących w ŚOW „Pinokio”,
- reprezentowanie interesów uczestników wobec kierownika ŚOW „Pinokio” oraz Zespołu Wspierająco – Aktywizującego Ośrodka,
- nawiązywanie kontaktów i współpraca ze społecznościami uczestników innych placówek,
- reprezentowanie społeczności Ośrodka na zewnątrz lub – w uzasadnionych okolicznościach – delegowanie do tej funkcji uczestników niebędących członkami Rady Uczestników poprzez udzielenie ustnego pełnomocnictwa.

W 2024r. Rada Uczestników Ośrodka:

- omawiała bieżące potrzeby i sprawy uczestników Ośrodka podczas zebrań Rady Uczestników oraz spotkań Rady Uczestników ze społecznością Ośrodka,
- zorganizowała dla wszystkich uczestników Ośrodka w dniu 06.02.2024r. zabawę karnawałowo-walentynkową,
- zorganizowała dla wszystkich uczestników Ośrodka w dniu 08.08.2024r. imprezę w stylu Hawajskim - grill,
- zorganizowała obchody Dnia Chłopa – przekazywanie życzeń i wyjście do kina na film „Drużyna AA”

Uczestnicy Ośrodka w 2024r. mieli możliwość realizowania swoich uzdolnień twórczych w dwóch stałych zorganizowanych formach:

- zespole teatralnym Kasta (zespół organizował próby, w trakcie których uczestnicy realizowali swoje zainteresowania teatrem i doskonalili swoje umiejętności w tym zakresie)
- zespole muzycznym Vectis (zespół organizował próby, w trakcie których uczestnicy doskonalili swoje umiejętności wokalne oraz gry na instrumentach muzycznych)

Miejsca w których zespoły wystąpiły w 2024r.:

- koncert dla Ośrodka (Vectis)
- Przegląd Kolęd i Pastorałek w Poniatowej (Vectis)
- występ z jasełkami w Szkole Podstawowej w Poniatowej oraz Kowali (Vectis, Kasta)
- występ podczas VI Wojewódzkiego Przeglądu Twórczości Osób z Niepełnosprawnością Inteligencjonalną - "Przystanek Talentowo" w Nałęczowie (Vectis)
- przedstawienie „Teatr i muzyka – scena dla wszystkich” w Poniatowej (Kasta, Vectis)
- Przegląd Twórczości Osób z Niepełnosprawnością "Impresje" w Kraśniku (Vectis)
- I Przegląd Kolęd i Pastorałek w Szkole Podstawowej w Poniatowej (Vectis)
- podczas Wigilii Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Inteligencjonalną z przedstawieniem „Boże Narodzenie – mimo wszystko”

- występ grupy teatralnej „Kasta” w wydarzeniu artystycznym p.t. „Teatr i muzyka – scena dla wszystkich”, realizowanym we współpracy z Centrum Kultury Promocji i Turystyki w Poniatowej w ramach zapewnienia inkluzji społecznej osobom z niepełnosprawnościami ze środowiskiem lokalnym z przedstawieniem „Najprawdziwsza Księżniczka”(Kasta)

- występ grupy teatralnej „Kasta” z przedstawieniem „Rzepka” w Przedszkolu Miejskim w Poniatowej (Kasta)

Uczestnicy Ośrodka w 2024r. wzięli również udział w wydarzeniu zewnętrznym, w ramach których zaprezentowali efekty swojej twórczej działalności – był to: konkurs plastyczny na „Najpiękniejszy wianek świętojański 2024” organizowany przez Urząd Miasta w Poniatowej oraz Centrum Kultury, Promocji i Turystyki w Poniatowej

W 2024 r. uczestnicy brali udział m.in.:

1. Występ zespołu „Vectis” i grupy teatralnej „Kasta”, w ramach współpracy i integracji społecznej, w Szkole Podstawowej w Kowali z przedstawieniem „Jeden – zero dla Nieba” 17.01.2024r.
2. Występ zespołu „Vectis” i grupy teatralnej „Kasta” , w ramach współpracy i integracji społecznej, w Szkole Podstawowej Im. St. Żeromskiego w Poniatowej z przedstawieniem „Jeden – zero dla Nieba” 18.01.2024r.
3. Udział zespołu „Vectis” i grupy teatralnej „Kasta” w Przeglądzie Jasełek i Przedstawień Bożonarodzeniowych organizowanym przez CKPiT w Poniatowej 21.01.2024r.
4. Dostarczenie prac wykonanych w ramach terapii zajęciowej przez uczestników ŚOW „Pinokio” w Poniatowej do CKPiT w Poniatowej na rzecz 32 Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy 23.01.2024r.
5. Udział społeczności ŚOW „Pinokio” w Poniatowej w kampanii wyborczej do Rady Uczestników 23-25.01.2024r.
6. Udział społeczności ŚOW „Pinokio” w Poniatowej w wyborach do Rady Uczestników w ramach treningu świadomości obywatelskiej i samorządności 29.01.2024r.
7. Udział uczestników ŚOW „Pinokio” w Poniatowej w akcji robienia walentynek dla bliskich im osób według własnych potrzeb oraz w przygotowaniach obchodów Dnia Zakochanych 29.02. 2024r. – 14.02.2024r.

8. Udział uczestników ŚOW „Pinokio” w PoniatoŖej w akcji robienia masek karnawałowych 05.02.2024r. – 09.02.2024r.
9. Udział uczestników ŚOW „Pinokio” w PoniatoŖej w Zabawie Karnawałowej organizowanej przez Radę Uczestników 12.02.2024r.
10. Udział uczestników ŚOW „Pinokio” w PoniatoŖej w seansie filmowym. Wspólne oglądanie filmu „Skołowani” 29.02.2024r.
11. Udział w wyjściu do Centrum Kultury, Promocji i Turystyki w PoniatoŖej na „Wystawę prac artystycznych Krystyny Sadowskiej i Marka Romanowskiego” 01.03.2024r.
12. Udział w uroczystościach z okazji „Dnia Kobiet” 08.03.2024r.
13. Święto Wiosny 18 – 22.03.2024r.
14. Warsztaty robienia kartek wielkanocnych dla przedszkolaków z Przedszkola Miejskiego w PoniatoŖej 18.03.2024r.
15. Udział w obchodach Światowego Dnia Osób z Zespołem Downa czyli Dniu Kolorowej Skarpetki 21.03.2024r.
16. Przekazanie życzeń i stroików wykonanych przez uczestników w ramach terapii zajęciowej: CKPiT w PoniatoŖej, PCPR w PoniatoŖej, UP w PoniatoŖej, UM w PoniatoŖej, Biblioteka Publiczna w PoniatoŖej, Starostwo Powiatowe w Opolu Lub. 25.03.2024r.
17. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w wyjściu do Przedszkola Miejskiego w PoniatoŖej 27.03.2024r.
18. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej we wspólnym poczęstunku z okazji zbliŖających się Świąt Wielkanocnych 28.03.2024r.
19. Wyjście do Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w PoniatoŖej na wystawę prac osadzonych z Zakładu Karnego w Opolu Lubelskim p.t. „Świat zza krat” 11.04.2024r.
20. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w warsztatach kulinarnych prowadzonych przez kucharza – Magdalenę Górecką 17.04.2024r.
21. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w pracach porządkowych w ogródku ośrodkowym: plewienie, gracowanie, sadzenie kwiatów 18.04.2024r.
22. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w obchodach „Dnia mody i urody” 24.04.2024r.
23. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w turnieju druŖynowym z wiedzy o Ośrodku 26.04.2024r.
24. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w obchodach uroczystości pierwszomajowych 30.04.2024r.
25. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w spotkaniu z Beatą Szuwalską i Adamem Komą p.t. „Serce w wierszu i obrazie” w ramach XXI Ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek organizowanym przez Miejsko–Gminną Bibliotekę Publiczną w PoniatoŖej we współpracy z ŚOW „Pinokio” w PoniatoŖej. Wspólne czytanie i słuchanie wierszy A. Komy i Beaty Szuwalskiej oraz oglądanie obrazów Pani Beaty Szuwalskiej 08.05.2024r.
26. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w wyjeździe na kręgle do Lublina 20.05.2024r.
27. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej - zespół „Vectis” w Wiosennych Konfrontacjach Teatralno– Muzycznych „Przystanek Talentów” - VI Wojewódzki Przegląd Twórczości Artystycznej Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną 23.05.2024r.
28. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w zajęciach w formie różnorodnych form aktywności fizycznej w ramach współpracy z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w PoniatoŖej w celu zapewnienia uczestnikom Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej integracji społecznej oraz terapii ruchowej systematycznie w każdy czwartek
29. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w grze terenowej w ramach realizacji treningów i usług, prowadzonych przez pracowników ŚOW „Pinokio” w PoniatoŖej, zawodach sportowych prowadzonych przez pracowników Ośrodka Sportu i Rekreacji w PoniatoŖej w ramach współpracy oraz grillu pod altaną miejską w ramach współpracy z GPGK w PoniatoŖej 29.05.2024r.
30. Występ grupy teatralnej „Kasta’ z przedstawieniem „Rzepka’ w Przedszkolu Miejskim w PoniatoŖej w ramach współpracy w celu zapewnienia uczestnikom Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej integracji społecznej 03.06.2024r.
31. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w warsztatach artystycznych dla przedszkolaków z Przedszkola Miejskiego w PoniatoŖej 18 i 21.06.2024r.
32. Obchody Pierwszego Dnia Lata przez uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej. Wspólne odgadywanie zagadek o lecie i letnich smakołykach 20.06.2024r.
33. Udział w konkursie na „Najpiękniejszy Wianek Świętojański” organizowany przez Centrum Kultury, Promocji i Turystyki w PoniatoŖej w ramach obchodów „Poniatowianek” 22.06.2024r
34. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w Tygodniu Sportu i Zdrowia 01-05.07.2024r.
35. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w II Festiwalu Piosenki Biesiadnej 02.08.2024r.
36. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w koncercie zespołu „Vectis” 07.08.2024r.
37. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w PoniatoŖej w imprezie w stylu Hawajskim – grill 08.08.2024r.

38. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w V Nadwiślańskiej Olimpiadzie Osób Niepełnosprawnych w Józefowie nad Wisłą organizowanym i prowadzonym przez Burmistrza Miasta Józefów nad Wisłą oraz Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w Prawnie 12.09.2024r.
39. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wycieczce w Świętokrzyskie 16-18.09.2024r
40. Obchody Pierwszego Dnia Jesieni 23.09.2024r.
41. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w obchodach Dnia Chłopaka – przekazanie życzeń i wyjście do kina na film „Drużyna AA” 30.09.2024r.
42. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wyjściu do lasu w ramach terapii - sylwoterapia
43. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wyjściu do Miejsko – Gminnej Biblioteki
44. Publicznej w Poniatojew na wystawę malarstwa Andrzeja Posyniaka p.t. „Inspiracje istnieją”
45. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w obchodach „Święta dyni”
46. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w przygotowaniach stroików na groby oraz w wyjściach na cmentarz na groby zmarłych uczestników i pracowników ŚOW „Pinokio” w Poniatojew w związku ze świętem zmarłych
47. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wyjściu do Miejsko – Gminnej Biblioteki
48. Publicznej w Poniatojew z okazji obchodów „Dnia postaci z bajek” – występy artystyczne uczestników
49. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w obchodach Święta Niepodległości
50. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wydarzeniu artystycznym p.t. „Teatr i muzyka – scena dla wszystkich”, realizowanym we współpracy z Centrum Kultury Promocji i Turystyki w Poniatojew w ramach zapewnienia inkluzji społecznej osobom z niepełnosprawnościami ze środowiskiem lokalnym
51. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wyjeździe do Bychawy na zabawę andrzejkową
52. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wyjeździe do Kraśnika na Przegląd Twórczości Osób z Niepełnosprawnościami „Impresje”
53. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w spotkaniu z Mikołajem
54. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wyjściu do Szkoły Podstawowej im. St. 55Żeromskiego w Poniatojew na I Szkolny Przegląd Pastoralek i Kolęd pt. „Integracyjne kolędowanie”
56. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w pieczeniu, ozdabianiu i pakowaniu pierników na spotkanie opłatkowe
57. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w spotkaniu opłatkowym z oprawą artystyczną w wykonaniu zespołu „Vectis” i grupy „Kasta”.
58. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wyjściu do OSiR w Poniatojew, doktor Kozyrskiej, CKPiT w Poniatojew, PCPR w Poniatojew, UP w Poniatojew, Zarząd Dróg w Poniatojew, PGPK w Poniatojew, UM w
59. Poniatojew, Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna w Poniatojew, Kwiaciarnia „Marzenie” w Poniatojew, Restauracja „Słowik” w Poniatojew, w celu przekazania życzeń bożonarodzeniowych oraz prezentów wykonanych przez uczestników w trakcie terapii zajęciowej
60. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wyjściu do kina na film „Listy do M.”
61. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w wyjściu do Ogniska Pracy Pozaszkolnej na koncert kolęd i pastorałek w wykonaniu chóru Szczygiełki
62. Udział uczestników Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Pinokio” w Poniatojew w zabawie sylwestrowej

W całym 2024r. operator projektu zapewnił łącznie 49 uczestnikom ŚOW „Pinokio” usługę transportową polegającą na dowożeniu ich na zajęcia z miejsca zamieszkania lub z innego miejsca uzgodnionego z kierownikiem Ośrodka i odwożeniu po zajęciach.

W 2024r. operator projektu umożliwił uczestnikom pobytu dziennego w ŚOW „Pinokio” spożywanie gorącego posiłku przygotowanego przez nich w ramach treningu kulinarnego (będącego składową treningu funkcjonowania w codziennym życiu).

W 2024r. pracownicy ŚOW „Pinokio” współpracowali w w/w celu z:

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu Lubelskim z siedzibą w Poniatojew,

- Powiatowym Zespołem ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Opolu Lubelskim z siedzibą w Poniatojew,
- Centrum Usług Społecznych w Opolu Lubelskim,
- Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Poniatojew,
- Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Poniatojew,
- Centrum Kultury, Promocji i Turystyki w Poniatojew,
- Miejsko – Gminną Biblioteką Publiczną w Poniatojew,
- Szkołą Podstawową im. Stefana Żeromskiego w Poniatojew,
- Urzędem Miejskim w Poniatojew,
- Restauracją „Słowik” w Poniatojew,
- Ogniskiem Pracy Pozaszkolnej w Poniatojew,
- Ochotniczą Strażą Pożarną w Kraczewicach,
- Nałęczowskim Ośrodkiem Kultury w Nałęczowie,
- Środowiskowym Domem Samopomocy w Prawnie,

- Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Lublinie,
- Gminnym Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Poniatowej Sp. z o.o.,
- Selgros cash&carry.
- Ośrodek Pomocy Społecznej w Łaziskach
- Komenda Powiatowa Policji w Opolu Lubelskim
- ZZOK w Bełżycach
- Komisariat Policji w Poniatowej

W 2024r. operator projektu, w ramach realizacji zadania publicznego, w Środowiskowym Ośrodku Wsparcia „Pinokio” w Poniatowej oferował członkom rodzin uczestników Ośrodka i osobom umocowanym prawnie do ich reprezentowania następujące formy wsparcia:

- konsultacje bieżącego funkcjonowania uczestników w Ośrodku oraz ich potrzeb,
- wymianę informacji niezbędnych do zrozumienia potrzeb i celów uczestników,
- wzajemny instruktaż co do efektywnych sposobów pracy z uczestnikami,
- indywidualne poradnictwo psychologiczne,
- indywidualne poradnictwo socjalne,
- indywidualne poradnictwo prawne.

W 2024r. kadra operatora projektu zatrudniona przy realizacji zadania publicznego uczestniczyła w następujących formach podnoszenia kwalifikacji:

Szkolenia wewnętrzne 2024r :

- 1) Autyzm – spektrum autyzmu (10 osób) – 22.04.2024 r
- 2) Schizofrenia – specyfika choroby i metody wsparcia (8 osób) – 17.07.2024 r

Szkolenia zewnętrzne 2024r :

- 1) Praca z osobami doświadczającymi przemocy domowej – wybrane kierunki oddziaływań w wymiarze prawnym, metodycznym oraz praktycznym – 23 maja 2024r. (1 osoba)
 - 2) Trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej – 17 lipca 2024r. (12 osób)
 - 3) Trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej – 12 luty 2024r. (1 osoba)
 - 4) Trening Umiejętności Społecznych – 5 luty 2024r. (1 osoba)
 - 5) Szkolenie w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników – 25 lipca 2024r. (21 osób)
 - 6) „Szkolenie dla terapeutów zajęciowych – efektywny personel Środowiskowego Ośrodka Wsparcia w obliczu zmieniających się potrzeb uczestników” 15.04.2024 r - 13.05.2024r. :
- Jak radzić sobie z zachowaniem agresywnym uczestników, wobec siebie i personelu – autoagresja, rozwiązywanie konfliktów. –

(5 osób)

- Praca terapeutyczna oraz zasady komunikacji u osób z niepełnosprawnością – (5 osób)
 - Pierwsza pomoc – zajęcia praktyczne – (5 osób)
 - Dokumentacja w WZ/ŚDS - dokumentacja uczestnika, regulaminy, trening ekonomiczny, zeszyt kontaktów z opiekunami/rodzicami uczestników – (4 osoby)
 - Terapia zajęciowa – wykorzystanie potencjału podopiecznych – (4 osoby)
 - Zarządzanie stresem w pracy terapeuty – (4 osoby)
 - Wpływ aktywności fizycznej na jakość życia osób z niepełnosprawnościami. Ciekawe i kreatywne ćwiczenia rozwijające poszczególne funkcje życiowe – (4 osoby)
 - Trening zdrowotny przy otyłości dla uczestników – (4 osoby)
- 7) Trening Umiejętności Społecznych dla Środowiskowego Domu Samopomocy – 17 lipca 2024r. (1 osoba)
 - 8) Praca z osobą ze sprzężonymi ograniczeniami sprawności – ujęcie praktyczne – 12 marzec 2024r. (1 osoba)
 - 9) Pomoc dziecku krzywdzonemu. Praktyka i odpowiedzialność służb współpracujących przy zapewnieniu ochrony dziecku w razie zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową – 28 październik 2024r. (1 osoba).

2. Prowadzenie Niepublicznej Specjalistycznej Poradni Rewalidacyjnej.

W 2024 roku prowadzone były następujące formy terapii: zajęcia psychologiczne, logopedyczne, pedagogiczne, terapia Integracji Sensorycznej, terapia Biofeedback, terapia ręki, terapia metodą Mulligan’a, terapia metodą PNF, indywidualna gimnastyka korekcyjna, akupunktura, rehabilitacja ruchowa, masaż, trening umiejętności społecznych oraz hipoterapia. Zajęcia prowadzone były przez specjalistów w ramach umów na zasadzie współpracy cywilnoprawnych.

Zajęcia psychologiczne – minimalizowanie deficytów rozwojowych, wzmacnianie mocnych stron beneficjenta, eliminowanie zachowań zakłócających stereotypowych, rozwijanie osobowości i wsparcie emocjonalne, pomoc w rozwiązywaniu problemów. Wsparciem było objętych 54 beneficjentów. Zajęcia psychologiczne prowadzone były przez 2 psychologów. Zajęcia logopedyczne – usprawnianie narządów mowy, rozwijanie percepcji słuchowej i myślenia, rozwijanie mowy biernej i czynnej, rozwijanie wszystkich funkcji bezpośrednio lub pośrednio związanych z rozwojem mowy. Wsparciem było objętych 72 beneficjentów. Zajęcia prowadziło 2 logopedów. Wypracowanych zostało:

Zajęcia pedagogiczne – usprawnianie funkcji psychomotorycznych, koordynacji wzrokowo-słuchowo-ruchowej, eliminowanie deficytów rozwojowych w zakresie umiejętności szkolnych. Prowadzone były zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.

Wsparciem było objętych 42 beneficjentów. Zajęcia pedagogiczne prowadzone były przez 4 terapeutów. Terapia Integracji Sensorycznej – poprawa zaburzonych procesów przetwarzania w ośrodkowym układzie nerwowym informacji odbieranych z receptorów ciała oraz otoczenia. Wsparciem było objętych 60 beneficjentów. Ze względów organizacyjnych terapię SI prowadziły 5 osób.

EEG Biofeedback - usprawnianie pracy mózgu poprzez nieinwazyjną stymulację kory mózgowej za pomocą elektrod . Odbywa się to wyłącznie siłą umysłu, czyli myślami steruje się np. grą lub filmem. Jest to metoda oddziałująca na te partie mózgu, które są odpowiedzialne np. za nadmiar stresu, nadpobudliwość ruchową i emocjonalną, motywację, niską samoocenę, kłopoty ze snem, apatię, fobie, stany obniżonego nastroju, ADHD, słabe wyniki w nauce lub w przypadku poważniejszych schorzeń neurologicznych (padaczka, udar mózgu), psychologicznych (depresje). Terapią objęte są 44 osoby.

Terapia ręki – usprawnianie precyzyjnych ruchów dłoni i palców mających na celu zaangażowanie całej kończyny do wykonywania różnorodnych zadań. Poprzez ćwiczenia w ramach tej terapii stymulowane jest czucie głębokie, wzmacniane jest całe ciało, motoryka duża oraz motoryka mała (prawidłowy chwyt, napięcie, praca nadgarstka i palców). Wsparciem było objętych 14 beneficjentów. Terapia ręki prowadzona była przez 6 terapeutów.

Zajęcia metodą Mulligan’a – metoda polega na połączeniu mobilizacji stawu z czynnym ruchem ruchem beneficjenta. Ma zastosowanie w leczeniu stawów obwodowych , jak i stanów kręgosłupa wynikających z różnych zaburzeń. W terapii stosuje się głównie techniki NAG, SNAG oraz MWM. Wsparciem metodą Mulligan’a było objętych 20 beneficjentów. Terapia prowadzona była przez 2 terapeutów.

Zajęcia metodą PNF – to proprioceptywne nerwowo-mięśniowe tonowanie ruchu, to metoda kompleksowej kinezyterapii, oparta na neurofizjologicznych zasadach wykonywania czynności ruchowych i ich rozwoju w trakcie życia człowieka. Jej głównym celem jest pomaganie pacjentowi w osiągnięciu jak najwyższego poziomu funkcjonalnego. Wsparciem było objętych 30 beneficjentów. Terapia prowadzona była przez 6 terapeutów.

Indywidualna gimnastyka korekcyjna – ćwiczenia polegają na wzmacnianiu, uelastycznianiu i poprawie wytrzymałości mięśni, kształtowaniu i utrwalaniu prawidłowej postawy oraz ćwiczeń oddechowych. Gimnastyka korekcyjna wpływa na rozwój tkanki mięśniowej i kostnej, koordynację i motorykę. Wsparciem było objętych 60 beneficjentów. Terapia prowadzona była przez 6 terapeutów.

Akupunktura – suche igłowanie polega na wprowadzeniu bardzo cienkiej igły bezpośrednio do mięśniowo-powięziowych punktów spustowych. Zabieg ten można wykonać bezpośrednio na powięź, ścięgna czy więzadła. Wsparciem było objętych 15 beneficjentów. Akupunktura prowadzona była przez 1 terapeutę.

Zajęcia rehabilitacyjne – ćwiczenia ogólnousprawniające czynne i bierne, ćwiczenia równoważne, ćwiczenia motoryki małej i motoryki dużej, nauka chodu, zwiększanie sprawności ruchowej i samodzielności w poruszaniu się, a tym samym polepszanie funkcjonowania psychospołecznego. Wsparciem było objętych 20 beneficjentów. Ze względów organizacyjnych rehabilitacja ruchowa prowadzona była przez 7 fizjoterapeutów.

Masaż – normalizacja napięcia mięśniowego poprzez dotyk, oddziaływanie na układy: mięśniowy, stawowy, oddechowy, pokarmowy, wydalniczy, pobudzanie układu nerwowego oraz zmniejszanie nadwrażliwości skóry. Wsparciem było objętych 18 beneficjentów. Ze względów organizacyjnych masaże prowadzony był przez 7 masażystów.

Trening Umiejętności Społecznych (TUS) – to forma pracy z osobami, które doświadczają trudności społecznych. Podczas zajęć uczestnicy uczą się umiejętności społecznych niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu. Zajęcia zawierają elementy treningu komunikacji, pracy nad emocjami oraz poprawie umiejętności interpersonalnych i współdziałania. W zajęciach TUS uczestniczyło łącznie 12 beneficjentów podzielonych na 2 grupy po 6 osób każda. W każdej grupie zajęcia prowadzone były przez 2 terapeutów (łącznie 4 trenerów).

Hipoterapia – forma rehabilitacji psychoruchowej, do której stosuje się konia. Jest jedną z form rehabilitacji wieloprofilowej, czyli oddziałującej jednocześnie ruchowo, sensorycznie, psychicznie i społecznie. Z hipoterapii korzystało 20 beneficjentów.

Nabyte przez te systematyczne działania umiejętności przyczyniają się do zwiększenia samodzielności osób niepełnosprawnych.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	☐ województwo
	☐ gmina	☐ kilka województw
	☐ kilka gmin	☐ cały kraj
	☐ powiat	☐ poza granicami kraju
	☒ kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	192	
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)		Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja (Np. zwierzęta, zabytki)	nie dotyczy			
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego			☒ Tak ☐ Nie	
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Prowadzenie Niepublicznej Specjalistycznej Poradni Rewalidacyjnej 1. Zadanie zlecone przez Państwowy Fundusz rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych 2. Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka. Dotacja udzielona przez Starostwo Powiatowe w Opolu Lubelskim. Zajęcia w poradni odbywały się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 19.30. Wszystkich beneficjentów było 140. W Poradni zatrudnionych było: - na umowę o pracę 3 osoby (w przeliczeniu na etaty – 1,75) - umowy cywilnoprawne 16 osób - wolontariuszy 15.	85.32.D	0,00 zł
2	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Świadczenie pomocy dla rodzin osób niepełnosprawnych, a szczególnie z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób poszkodowanych w wypadkach drogowych. Celem Stowarzyszenia jest podejmowanie działań na rzecz zdrowia, kształcenia i szczęścia osób niepełnosprawnych, a szczególnie z upośledzeniem intelektualnym, przestrzegania wobec nich praw człowieka i dziecka, stworzenie im warunków do wszechstronnego rozwoju, godnego życia w otwartym społeczeństwie poprzez działalność w zakresie dobroczynności, ochrony zdrowia i opieki społecznej tych osób oraz ich rodzin i opiekunów. Działalność statutowa prowadzona przez Stowarzyszenie jest działalnością nieodpłatną lub odpłatną, z której dochód przeznacza się na cele statutowe. 91.33.Z	91.33.Z	0,00 zł

3	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	ŚOW „Pinokio” w 2023r. świadczył usługi łącznie 56 w/w osobom, skierowanym na pobyt dzienny decyzjami administracyjnymi. W większości były to osoby mieszkające w powiecie opolskim (50 osób), pozostałe mieszały w powiatach ościennych: lubelskim, puławskim, kraśnickim (6 osób – stan na 31.12.2023r) i zostały skierowane do ŚOW „Pinokio” na mocy stosownych porozumień (określonych przez rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy [t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 249]) zawartych pomiędzy Powiatem Opolskim a gminami/powiatami ich zamieszkania. W ramach pobytu dziennego Ośrodek funkcjonował 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) przez 8 godzin dziennie (z przerwą w okresie zamknięcia zgodnego z § 6 ust. 3-5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy [t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 249], to jest: 02.05.2023r. oraz 14.08.-01.09.2023r.). Przez 7 godzin dziennie prowadzone były zajęcia z uczestnikami. Pozostały czas (poza zajęciami z uczestnikami) został przeznaczony na czynności porządkowe, przygotowanie do zajęć, uzupełnianie prowadzonej dokumentacji, a także zapewnienie opieki uczestnikom w trakcie dowożenia na zajęcia lub odwożenia po zajęciach.	85.32.C	0,00 zł
---	---	---	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		5 248 273,12 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		5 247 805,22 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		467,90 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		9 721,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		5 058 373,39 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	2 019 922,91 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	3 038 450,48 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		161 145,93 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	12 026,77 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	112 415,56 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	36 703,60 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		19 031,90 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		72 288,85 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	4 137 650,81 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	4 100 467,27 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,02 zł	
e) koszty administracyjne	37 183,52 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 147 337,95 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę) ☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☒ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	0,00 zł	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☒ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	23 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)	20,25 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)	6 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	☒ Tak ☐ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	68 osób fizycznych
	0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)	☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)	1 osób
w tym:	
a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1 osób
b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 803 130,12 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 472 778,04 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	1 216 513,74 zł
	- nagrody	12 000,00 zł
	- premie	71 425,83 zł
	- inne świadczenia	172 838,47 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	330 352,08 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 803 130,12 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1 803 130,12 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		6 380,47 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		5 275,22 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	19 623,80 zł			
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	12 420,00 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń (Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie środowiskowego ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi	Prowadzenie środowiskowego ośrodka wsparcia PINOKIO	Powiat Opolski	1 895 925,24 zł
2	zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych	zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych	Powiat Opolski	109 000,00 zł
3	zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych	zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych	Gmina Chodel	10 000,00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				☒ Tak ☐ Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Usprawnianie psychoruchowe osób niepełnosprawnych	zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych poprzez prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	2 686 950,48 zł
2	zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych	zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	351 500,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

☐ Tak
☒ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Iwona Nowak Krystyna Rudnicka	Data wypełnienia sprawozdania	2025-07-03
--	----------------------------------	-------------------------------	------------